

ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Политика ИП Аристов Никита Сергеевич (ОГРН 319774600734616, ИНН 771701284853) (далее - «ИП») в отношении обработки персональных данных (далее - «политика») разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки персональных данных, в т. ч. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1. Общие положения

- 1.1. Политика общества в отношении обработки персональных данных (далее – «политика») разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
- 1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает общество (далее – «оператор»).
- 1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у оператора как до, так и после утверждения политики.
- 1.4. Политикой должны руководствоваться все работники общества, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.
- 1.5. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на всех страницах принадлежащего оператору сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием которых осуществляется сбор персональных данных.
- 1.6. Правовым основанием обработки персональных данных обществом являются:
 - Конституция РФ;
 - Трудовой кодекс РФ;
 - Гражданский кодекс РФ;
 - Налоговый кодекс РФ;
 - Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
 - Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
 - Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ;
 - Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 N 125-ФЗ;
 - Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 N 149-ФЗ;
 - согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
 - договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также договор, заключаемый по инициативе субъекта персональных данных или договор, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
 - иные нормативные правовые акты и локальные правовые акты общества.

2. Общие условия обработки персональных данных

- 2.1. Обработка персональных данных осуществляется оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 2.2. К обработке персональных данных допускаются работники оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.
- 2.3. Обработка персональных данных осуществляется путем:
 - 2.3.1. получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно с согласия субъекта персональных данных на обработку или распространение его персональных данных;
 - 2.3.2. внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы оператора;
 - 2.3.3. использования иных способов обработки персональных данных.

- 2.4. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 2.5. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 2.6. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение).
- 2.7. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению общества, соблюдает принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством РФ и политикой. В поручении общества определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, способы и цели обработки, установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных.
- 2.8. При поручении обработки персональных данных другому лицу ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет общество. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению общества, несет ответственность перед обществом.

3. Цели обработки персональных данных

- 3.1. Политика устанавливает цели обработки персональных данных:
 - 3.1.1. обеспечение соблюдения Конституции, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
 - 3.1.2. ведение кадрового делопроизводства и исполнение требований, предусмотренным Трудовым кодексом РФ, в т. ч. по выплате заработной платы, компенсаций, премий, по осуществлению налоговых и пенсионных отчислений, оформлению справок, расчетов с подотчетными лицами, предоставлению работникам общества отпусков, направлению их в командировки, предоставлению работникам и членам их семей дополнительных гарантий компенсаций;
 - 3.1.3. содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
 - 3.1.4. привлечение и отбор кандидатов на вакантную должность у оператора;
 - 3.1.5. организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
 - 3.1.6. заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
 - 3.1.7. осуществление договорной деятельности в рамках гражданско-правовых отношений;
 - 3.1.8. ведение бухгалтерского учета;
 - 3.1.9. осуществление обработки персональных данных, подлежащих опубликованию и официальному раскрытию в соответствии с законодательством РФ.
- 3.2. Обработка персональных данных, несовместимая с целями, не допускается.
- 3.3. В соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Закона о персональных данных политика определяет для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований.

4. Категории субъектов персональных данных и перечень обрабатываемых персональных данных

- 4.1. Обществом обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:
 - а) работников общества, бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей, а также близких родственников работников общества;
 - б) физических лиц, работающих в обществе по договорам гражданско-правового характера;
 - в) клиентов и контрагентов общества по договорам гражданско-правового характера;
 - г) пользователей сайта <https://крутаякарта.рф/> и лиц, заполнивших форму обратной связи на сайте.

- 4.2. Персональные данные работников, бывших работников, кандидатов на замещение должности включают в себя:
- ФИО;
 - год, месяц, число и место рождения;
 - адрес регистрации;
 - гражданство;
 - адрес фактического проживания;
 - паспортные данные;
 - данные заграничного паспорта;
 - сведения о наличии водительских прав;
 - данные, содержащиеся в военном билете, категория годности к военной службе;
 - сведения об образовании, профессии, специальности, квалификации, опыте работы, стаже, повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке;
 - сведения о наличии права на льготы, о государственных и ведомственных наградах;
 - сведения о местах работы, продолжительности работы, о переводах и других изменениях трудового договора и причинах прекращения трудовых отношений;
 - сведения о лишении права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;
 - сведения о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;
 - данные о семейном положении;
 - данные о членах семьи;
 - номер домашнего, мобильного, рабочего телефона;
 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
 - страховой номер индивидуального лицевого счета;
 - данные полиса обязательного медицинского страхования;
 - информацию об уровне доходов, о размере заработной платы;
 - номер банковского счета и реквизиты банка;
 - личный и рабочий адрес электронной почты (e-mail);
 - данные медицинского характера в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ;
 - фотографии и видеоизображения.
- 4.3. Персональные данные близких родственников работников, бывших работников, кандидатов на замещение должности включают в себя:
- ФИО;
 - гражданство;
 - год, месяц, число и место рождения;
 - степень родства;
 - иные сведения, строго необходимые для достижения целей обработки персональных данных.
- 4.4. Персональные данные физических лиц, работающих в обществе по договорам гражданско-правового характера:
- ФИО;
 - адрес регистрации;
 - паспортные данные;
 - номер домашнего, мобильного телефона;
 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
 - страховой номер индивидуального лицевого счета;
 - информацию об уровне доходов (выплатах по договорам гражданско-правового характера);
 - номер банковского счета и реквизиты банка;
 - адрес электронной почты (e-mail).
- 4.5. Персональные данные клиентов и контрагентов (физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) общества включают в себя:
- ФИО, наименование;
 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
 - паспортные данные;

- основной государственный регистрационный номер налогоплательщика (ОГРН), индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);
- номер телефона;
- адрес регистрации и места нахождения;
- номер банковского счета и реквизиты банка;
- адрес электронной почты (e-mail);
- данные, указанные в доверенности.

4.6. Персональные данные пользователей сайта включают в себя:

- ФИО;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- файлы cookies (преимущественно небольшие текстовые файлы, которые хранятся на устройстве пользователя, в котором хранится информация о его предыдущих действиях на сайте общества);
- иные сведения из обращения, формы обратной связи.

4.7. Обработка специальных категорий персональных данных обществом осуществляется в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ.

5. Способы и сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения

- 5.1. Политика устанавливает единые способы и сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения ко всем персональным данным, получаемым оператором.
- 5.2. Персональные данные могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.
- 5.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку всех полученных персональных данных.
- 5.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно телекоммуникационной сети Интернет, оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.
- 5.5. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.
- 5.6. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации во всех целях, хранятся в разных папках.
- 5.7. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в информационных системах, содержащих персональных данных.
- 5.8. Оператор осуществляет хранение всех персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором или соглашением.
- 5.9. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.
- 5.10. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.
- 5.11. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

6. Защита персональных данных

- 6.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:
 - 6.1.1. определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
 - 6.1.2. принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
 - 6.1.3. создает необходимые условия для работы с персональными данными;

- 6.1.4. организует учет документов, содержащих персональные данные;
- 6.1.5. организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- 6.1.6. хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- 6.1.7. организует обучение работников оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

7. Основные права субъектов персональных данных и обязанности оператора персональных данных

- 7.1. Субъект персональных данных имеет право:
 - 7.1.1. на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:
 - 7.1.1.1. подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
 - 7.1.1.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - 7.1.1.3. цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
 - 7.1.1.4. наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
 - 7.1.1.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - 7.1.1.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - 7.1.1.7. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - 7.1.1.8. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - 7.1.1.9. информацию о правовых, организационных и технических мерах по обеспечению безопасности персональных данных, реализация которых является обязанностью оператора в соответствии со ст. 18.1 Закона о персональных данных.
 - 7.1.2. направлять запросы и обращения оператору, в т. ч. в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом, если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ;
 - 7.1.3. обжаловать его действия и бездействия;
 - 7.1.4. в письменном виде отозвать согласие на обработку его персональных данных или потребовать уточнения, блокирования, уничтожения и прекращения обработки персональных данных в случае если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели, а также принимать предусмотренные законодательством меры по защите своих прав.
 Формы заявлений на уточнение, блокирование, уничтожение и прекращение обработки персональных данных приведены в соответствующих приложениях к политике.
 Формы уведомлений об уточнении, блокировании, уничтожении и прекращении обработки персональных данных приведены в соответствующих приложениях к политике.
 - 7.1.5. требовать прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения.
 Формы заявлений на прекращение передачи персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных на распространение, приведены в соответствующем приложении к политике.
 - 7.1.6. Также Оператор имеет право направлять Пользователю уведомления о новых продуктах и услугах, специальных предложениях и различных событиях. Пользователь всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты info@krutayakarta.ru с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».
- 7.2. Право субъекта персональных данных, указанное в п. п. 7.1.1 может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта

персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.3. Оператор персональных данных обязан:

7.3.1. исполнять законодательство Российской Федерации при обработке, хранении, защите, уничтожении, обезличивании персональных данных и других действиях, допустимых Законом о персональных данных;

7.3.2. принимать в целях исполнения п. п. 7.2.1 необходимые правовые, организационные и технические меры;

7.3.3. давать ответы на запросы и обращения субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в соответствии с требованиями и сроками, установленными Законом о персональных данных и иными нормативно-правовыми актами, а также исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

8. Заключительные положения

8.1. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Политика вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно до принятия новой политики.

8.3. Все изменения и дополнения к политике должны быть утверждены в порядке принятия политики.

Приложение №1
к Политике защиты и обработки персональных данных
ИП Аристов Никита Сергеевич

(ФИО заявителя, наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и
органе, выдавшем документ)

Запрос о предоставлении информации об обработке персональных данных

Я, _____ (ФИО), имею следующие основания полагать, что в ИП Аристов Никита Сергеевич (ОГРН 319774600734616, ИНН 771701284853) осуществляется обработка сведений, составляющих мои персональные данные:

(дата и номер договора/иные сведения, подтверждающие факт обработки)

в связи с чем в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить мне для ознакомления информацию, касающуюся обработки моих персональных данных, содержащую:

подтверждение факта обработки персональных данных;
правовые основания и цели обработки персональных данных;
способы обработки персональных данных;
сведения о лицах (за исключением работников), которые имеют доступ к персональным данным или которым они могут быть раскрыты на основании договора или законодательства РФ;
обрабатываемые персональные данные и источник их получения;
сроки обработки персональных данных, в т. ч. сроки их хранения;
данные об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;
иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Ответ _____ прошу _____ направить _____ по _____ адресу

_____ в срок, предусмотренный Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » ____ .20__

Приложение №2
к Политике защиты и обработки персональных данных
ИП Аристов Никита Сергеевич

**Уведомление об обработке персональных
данных**

_____ (ФИО), в ИП Аристов Никита Сергеевич (ОГРН 319774600734616, ИНН 771701284853), производится обработка сведений, составляющих Ваши персональные данные:

(перечень персональных данных)

Источник получения персональных данных: _____;

Персональные данные обрабатываются на основании: _____;

Цели обработки: _____;

Основания обработки: _____;

Перечень лиц, которые имеют доступ к Вашим персональным данным или которые могут получить такой доступ:

№	ФИО	Вид доступа	Примечание

Сроки обработки и хранения персональных данных: _____;

Сведения о лицах, осуществляющих обработку персональных данных по поручению:

№	ФИО, наименование	Адрес	Примечание

(должность, подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » ____ .20 ____

Приложение №3
к Политике защиты и обработки персональных данных
ИП Аристов Никита Сергеевич

Заявление на уточнение персональных данных

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу уточнить мои персональные данные, обрабатываемые ИП Аристов Никита Сергеевич (ОГРН 319774600734616, ИНН 771701284853):

_____ (перечень персональных данных, которые необходимо уточнить)

в связи с тем, что

_____ (причина уточнения персональных данных)

Ответ прошу направить по адресу

_____ в срок, предусмотренный Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » ____ .20__

Приложение №4
к Политике защиты и обработки персональных данных
ИП Аристов Никита Сергеевич

**Заявление на блокирование персональных
данных**

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу заблокировать мои персональные данные, обрабатываемые в ИП Аристов Никита Сергеевич (ОГРН 319774600734616, ИНН 771701284853):

(перечень персональных данных, которые необходимо заблокировать, и срок блокировки)

в связи с тем, что

(причина блокирования персональных данных)

Ответ прошу направить по адресу

в срок, предусмотренный Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » ____ .20__.

Приложение №5
к Политике защиты и обработки персональных данных
ИП Аристов Никита Сергеевич

Заявление на прекращение обработки и уничтожение персональных данных

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу уточнить мои персональные данные, обрабатываемые в ИП Аристов Никита Сергеевич (ОГРН 319774600734616, ИНН 771701284853):

_____ (перечень персональных данных, которые необходимо уничтожить)

в связи с тем, что

_____ (причина уничтожения персональных данных)

Ответ прошу направить по адресу

_____ в срок, предусмотренный Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » ____ .20__

Приложение №6
к Политике защиты и обработки персональных данных
ИП Аристов Никита Сергеевич

**Уведомление об уточнении персональных
данных**

_____ (ФИО), ИП Аристов Никита Сергеевич (ОГРН 319774600734616, ИНН 771701284853), сообщает Вам, что Ваши персональные данные были уточнены в соответствии с:

(перечень документов, подтверждающих изменение персональных данных)

_____ (должность, подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » ____ .20__

Приложение №7
к Политике защиты и обработки персональных данных в ИП Аристов

**Уведомление о блокировании
персональных данных**

Никита Сергеевич (ОГРН 319774600734616, ИНН 771701284853), сообщает Вам, что Ваши персональные
данные заблокированы на срок:

(перечень персональных данных, срок блокировки)

(должность, подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » ____ .20__

Приложение №8
к Политике защиты и обработки персональных данных в ИП Аристов Никита Сергеевич

**Уведомление о прекращении обработки и
уничтожении персональных данных**

_____ (ФИО), в ИП Аристов
Никита Сергеевич (ОГРН 319774600734616, ИНН 771701284853), сообщает Вам, что в связи с:

_____ (причина уничтожения персональных данных)
обработка Ваших персональных данных была прекращена:

_____ (перечень персональных данных)

и соответствующие персональные данные были уничтожены.

_____ (должность, подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » ____ .20 ____